



Cyrilometodějské gymnázium,  
střední pedagogická škola  
a mateřská škola Brno

# Vnitřní řád Školního klubu Kotva

Školní klub Kotva při CMGP, Lerchova 63, 602 00 Brno vydává v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), tento vnitřní řád.

V souladu s Vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, Školní klub Kotva (dále jen ŠK) poskytuje pravidelnou výchovnou, vzdělávací zájmovou činnost a organizuje nabídku spontánních činností zejména ve dnech školního vzdělávání v časech mimo dobu vyučování. ŠK nabízí volnočasové aktivity žákům nižšího gymnázia školy a žákům 2. stupně sousedních základních škol.

Posláním ŠK je zajištění prostoru pro aktivní i pasivní relaxaci, vhodnou zájmovou činnost, efektivní využití volného času či rozvíjení nadání a talentu, vše v duchu hodnot školy. ŠK nabízí také nepravidelnou činnost v podobě filmových večerů, večerů deskových her, víkendových akcí, pobytových akcí o prázdninách apod.

## 1. Provoz školního klubu

Provozní doba ŠK je v pracovních dnech od 7:00 – 9:00 kromě středy a dále v pracovních dnech od 11:00 – 17:00, v pátek pouze do 15:00. V době školních prázdnin je klub uzavřen.

Zázemí ŠK tvoří klubovna v suterénu školy (S01). Po dohodě s ředitelem školy může ŠK využívat i ostatní smlouvené prostory školy a školního areálu. Maximální kapacita ŠK je 200 žáků.

## 2. Podmínky pro přijetí do školního klubu a podmínky úplaty

Spontánní činnost ŠK je bezplatná a je určena přednostně pro žáky nižšího gymnázia školy a žáky 2. stupně okolních základních škol. Účast žáka v otevřené činnosti potvrzují rodiče na klubové přihlášce.

O přijetí žáka do kroužku se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Úplata za kroužky, je-li stanovena, se hradí za celý školní rok, a to buď na účet školy, nebo hotově v kanceláři školy dle stanovených termínů. Výše úplaty se stanovuje na základě aktuální kalkulace nákladů pro daný školní rok. Úplata může být žákovi snížena nebo prominuta na žádost zákonného zástupce podanou řediteli školy a doloženou potvrzením o pobírání dávek státní sociální podpory.

Na vícedenní akce školního klubu se žáci přihlašují formou přihlášky. Svou případnou neúčast na přihlášené akci je třeba předem písemně nebo elektronicky omluvit.

### **3. Odhlášení žáka ze školního klubu**

V průběhu školního roku může zákonný zástupce žáka ze školního klubu odhlásit. Odhlášení musí být provedeno písemnou formou.

### **4. Podmínky pro vyloučení žáka ze školního klubu nebo zájmové činnosti**

Žák může být v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto vnitřním řádem podmíněně vyloučen nebo vyloučen ze školního klubu nebo zájmové činnosti.

Důvody pro podmíněné vyloučení nebo vyloučení mohou být zejména:

- žák svým chováním opakovaně narušuje výchovně vzdělávací proces;
- žák svým chováním ohrožuje zdraví spolužáků;
- žák nerespektuje pokyny vedoucího ŠK nebo ostatní pracovníky ŠK či vedoucí jednotlivých činností.

### **5. Odchod ze školního klubu**

Žáci, kteří se účastní ranní či odpolední otevřené činnosti, přichází a odchází samostatně. Rodiče se mohou telefonicky informovat o účasti svého dítěte v ŠK.

Žáci, kteří se účastní kroužků, přichází a odchází samostatně, neúčast omlouvají zákonní zástupce žáka písemně nebo elektronicky včetně dřívějšího odchodu z kroužku.

### **6. Organizace školního klubu**

Za provoz školního klubu zodpovídá vedoucí pracovník školního klubu, který současně organizuje činnost externích spolupracovníků školního klubu. Za organizaci kroužků odpovídají jednotliví vedoucí zájmových aktivit.

### **7. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Všichni návštěvníci ŠK jsou povinni dodržovat základní bezpečnostní a etické normy, chovat se k sobě navzájem laskavě a ohleduplně, s majetkem ŠK a školy zacházet šetrně. Žáci školního klubu jsou pravidelně seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy, které zvyšují jejich bezpečnost.

Školní klub vytváří podmínky ochrany žáků před násilím, šikanou a dalším rizikovým chováním a iniciuje prostředí pro spoluúčast žáků na životě školy.

Za bezpečnost žáků a ochranu jejich zdraví během pobytu ve školním klubu a na akcích, které pořádá, odpovídá školní klub.

Žák se ve školním klubu chová tak, aby nenarušoval výchovně vzdělávací proces a neohrožoval zdraví své, svých spolužáků a zaměstnanců školy.

Pracovníci ŠK zajišťují pedagogický dohled v klubových prostorách i v prostorách, které jsou pro volnočasové činnosti aktuálně využívané včetně školního hřiště.

Všichni žáci jsou poučeni o bezpečnosti pracovníky ŠK, třídním učitelem, vedoucím kroužku nebo vedoucím aktivity.

## **8. Podmínky zacházení s majetkem školního klubu**

Žáci udržují v klubu a dalších místnostech určených pro činnost klubu čistotu a pořádek.

Při činnostech, které by mohly poškodit vybavení klubové místnosti (výtvarné práce apod.), jsou návštěvníci ŠK povinni majetek odpovídajícím způsobem chránit (ubrusy na stoly, přehozy židlí apod.).

Elektrická zařízení smí obsluhovat pouze pracovníci ŠK, počítače mohou studenti využívat pouze se schválením pracovníka ŠK.

Pracovníci ŠK a kroužků zajistí úklid hrubého nepořádku, zavření oken, zhasnutí světel a vypnutí elektrických zařízení.

Poškození majetku hlásí žáci vychovateli školního klubu.

Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti majetek školního klubu, hradí škodu zákonní zástupci žáka.

Vedoucí ŠK odpovídá řediteli školy za dodržování vnitřního řádu ŠK, za chování všech návštěvníků ŠK v prostorách školy a za ochranu majetku.

## **9. Evidence docházky**

Evidence docházky žáků u otevřené činnosti je vedena v Knize docházek.

Evidence docházky žáků v kroužcích je vedena v elektronické podobě ve školním informačním systému Edookit.

## **10. Účinnost**

Vnitřní řád Školního klubu nabývá účinnosti k 1. 9. 2026.

V Brně dne 31. 8. 2026

-----  
vedoucí ŠK

-----  
ředitel školy